



LICEO TORQUATO TASSO SALERNO

SEDE

Piazza San Francesco 1,
84122 Salerno • Tel: 089225424

sapc12000x@istruzione.it sapc12000x@pec.istruzione.it

SUCCURSALE: via Sandro Pertini, 84098 Pontecagnano Faiano (SA)

IBAN: IT28 Jo87 8476 2100 1100 0114 399 • CF: 80022120655 • CM: SAPC12000X • www.liceotassosalerno.edu.it



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

All'interessato

Al sito web del Liceo Tasso di Salerno
-sez.ne Amministrazione trasparente

Alla Piattaforma GPU PON INDIRE 2014/2020

Al Portale PerlaPa

Oggetto: **OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI**

	APPRENDIMENTO E SOCIALITA' Competenze di base
PROGETTO	progetto: EGO COGITO, ERGO SUM, SIVE EXISTO codice: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-393 avviso: prot. 33956 del 18/05/2022
CUP	D51I22000180006

	APPRENDIMENTO E SOCIALITA' Interventi per il successo scolastico
PROGETTO	progetto: DAL CANOVACCIO AL TESTO E RITORNO codice: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-341 avviso: prot. 33956 del 18/05/2022
CUP	D51I22000170006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

in data 18/05/2022, il MIUR ha emesso l'avviso prot. n. 33956 finalizzato a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, anche in coerenza con quanto previsto nella nota del Capo Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione n. 994 dell'11/05/2022, concernente il Piano Scuola Estate 2022

in data 24/05/2022, il Liceo ha presentato la candidatura progettuale n. 1078425 "**EGO COGITO, ERGO SUM, SIVE EXISTO**", come da verbale del Collegio dei docenti n. 7-punto 6 del 16/05/2022 e ratificata con delibera del Consiglio di Istituto n. 149/2019-2022 del 26/05/2022, verbale n.15 – punto 7

in data 24/05/2022, il Liceo ha presentato la candidatura progettuale n. 1078425 "**DAL CANOVACCIO AL TESTO E RITORNO**", come da verbale del Collegio dei docenti n. 7-punto 6 del 16/05/2022 e ratificata con delibera del Consiglio di Istituto n. 149/2019-2022 del 26/05/2022, verbale n.15 – punto 7



in data 21/06/2022, il M.I. -Ufficio del Direttore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza- ha pubblicato le graduatorie definitive
il M.I., con nota AOOGABMI/53714 del 21/06/2022, ha autorizzato il Liceo alla realizzazione del predetto progetto, contraddistinto dal codice: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-393 “EGO COGITO, ERGO SUM, SIVE EXISTO”
il M.I., con nota AOOGABMI/53714 del 21/06/2022, ha autorizzato il Liceo alla realizzazione del predetto progetto, contraddistinto dal codice: : 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-341 “DAL CANOVACCIO AL TESTO E RITORNO”
il progetto “EGO COGITO, ERGO SUM, SIVE EXISTO” è stato assunto nel programma annuale 2022 con delibera del Consiglio di Istituto in data 15/07/2022, verbale 16 punto 4, per € 51.321,60, di cui € 33.000,00 specificatamente riferiti alle spese per la formazione
il progetto “DAL CANOVACCIO AL TESTO E RITORNO” è stato assunto nel programma annuale 2022 con delibera del Consiglio di Istituto in data 15/07/2022, verbale 16 punto 4, per € 18.662,40, di cui € 12.000,00 specificatamente riferiti alle spese per la formazione
la dott.ssa. <i>Santarangelo Carmela</i> , Dirigente dell'Istituzione Scolastica, ha assunto l'incarico di RUP ai sensi dell'art. 31 co.1 del D.Lgs. 50/2016
i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e chiusi mediante l'apposita funzionalità di “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU entro il 31 agosto 2023, nonché certificato su SIF
le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020, prevedono per ogni modulo, obbligatoriamente due figure specifiche per l'attuazione della proposta formativa, l'esperto e il tutor
le medesime disposizioni stabiliscono che, per quanto riguarda gli esperti, fermo restando il divieto di cui all'art. 43, co. 3 del D.I. n. 129/2018, è consentito, in mancanza di risorse interne all'Istituzione scolastica titolare del progetto, di avvalersi della collaborazione plurima di cui all'art. 57 del CCNL Scuola e che, solo in via del tutto eccezionale, una volta esperite tutte le possibilità di coinvolgimento di personale appartenente all'istituzione scolastica, è possibile fare ricorso a supporto esterno con la precisazione che non è mai ammissibile l'intera esternalizzazione del servizio
ai sensi dell'art. 7 co.6 del D.Lgs.165/01, prima di ricorrere ad una collaborazione esterna, l'istituzione scolastica deve preventivamente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno della propria organizzazione, idonee allo svolgimento della prestazione in oggetto
Accertata, per le figure di esperto richieste nel presente avviso, l'impossibilità di utilizzare risorse interne al Liceo durante il Collegio dei docenti in data 12/09/2022.
i compensi per gli esperti di cui alla presente procedura trovano copertura nei finanziamenti relativi all'area formativa

INDICE

una procedura selettiva, per titoli, per il reclutamento di n. 7 esperti da utilizzare per l'attuazione della proposta formativa nei seguenti moduli:

TITOLO DEL MODULO	DURATA IN ORE	CODICE PROGETTO	OGGETTO DEL MODULO	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA
SOCIAL MEDIA MANAGER: ROMPIAMO LE BOLLE!	30	10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	SOCIAL MEDIA MANAGER
TORQUI: L'UMANISTA DIGITALE	30	10.2.2A	Competenza Digitale	INFORMATICO/INGEGNERE esperto in programmazione visuale per attività di coding e robotica
ABBIAMO UN ROBOT	30	10.2.2A	Competenza Digitale	INFORMATICO/INGEGNERE esperto in programmazione visuale per attività di coding e robotica



IL CORO POLIFONICO II	30	10.2.2A	Competenza in Materia di Consapevolezza ed Espressione Culturali	MAESTRO DI CANTO O MUSICISTA con competenze di conduzione nel settore della musica corale
IL TEATRO CLASSICO E LA SUA ATTUALITA' II	30	10.2.2A	Competenza in Materia di Consapevolezza ed Espressione Culturali	REGISTA
IL TEATRO CLASSICO E LA SUA ATTUALITA' I	30	10.1.1A	Competenza in Materia di Consapevolezza ed Espressione Culturali	REGISTA
IL CORO POLIFONICO I	30	10.1.1A	Competenza in Materia di Consapevolezza ed Espressione Culturali	MAESTRO DI CANTO O MUSICISTA con competenze di conduzione nel settore della musica corale

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI ESPERTI

MODULO:

” SOCIAL MEDIA MANAGER”

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO max 45
LAUREA COERENTE AL TIPO DI COLLABORAZIONE RICHIESTA: LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZA DELLA COMUNICAZIONE (max 1 titolo)	PUNTEGGIO max 15 ➤ da 60 a 95: 4 punti ➤ da 96 a 110: 8 punti ➤ Lode: ulteriori 2 punti
LAUREA NON COERENTE (max 1 titolo)	➤ da 60 a 95: 2 punti ➤ da 96 a 110: 4 punti ➤ lode: ulteriore 1 punto
CORSI COERENTI CON L'INCARICO, DI: ➤ Corsi di Social Media Marketing che rilasciano una certificazione (max 5) ➤ Perfezionamento per attività di Corsi Social Media (corso durata annuale) (max 3) ➤ Specializzazione o dottorato di ricerca in medesimo ambito (corso di durata almeno biennale) (max 2) ➤ Master di I livello (max 2 titoli per tipologia di corso coerente con l'incarico) ➤ Master di II livello (max 3 titoli per tipologia di corso coerente con l'incarico)	PUNTEGGIO max 30 ➤ 1 punti per ogni titolo ➤ 2 punti per ogni titolo ➤ 3 punti per titolo ➤ 2 punti per titolo ➤ 3 punti per titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE	PUNTEGGIO max 45
➤ Esperienze di insegnamento di Corsi di Social Media nelle scuole secondarie di II grado della durata di almeno 40 ore per anno scolastico ➤ Esperienze di tutorato di Corsi di Social Media in ambito universitario	➤ Punti 4 per ogni conduzione ➤ Punti 3 per ogni tutoraggio e insegnamento



➤ Esperienze nel ruolo di Social Media Manager e affini	➤ Punti 2 per ogni esperienza
ESPERIENZE PROFESSIONALI GENERICHE	PUNTEGGIO max 10
➤ Esperienze lavorative e/o collaborazioni artistiche con istituzioni ed Enti pubblici o privati, Agenzie formative	➤ Punti 2 per ogni esperienza
➤ Pubblicazioni di saggi, articoli, ecc. pertinenti all'incarico	➤ Punti 1 per ogni pubblicazione

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI ESPERTI

MODULI:

” IL TEATRO CLASSICO E LA SUA ATTUALITA’ I” e “IL TEATRO CLASSICO E LA SUA ATTUALITA’II”

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO max 45
LAUREA COERENTE AL TIPO DI COLLABORAZIONE RICHIESTA (max 1 titolo)	PUNTEGGIO max 15 ➤ da 60 a 95: 4 punti ➤ da 96 a 110: 8 punti ➤ Lode: ulteriori 2 punti
LAUREA NON COERENTE (max 1 titolo)	➤ da 60 a 95: 2 punti ➤ da 96 a 110: 4 punti ➤ lode: ulteriore 1 punto
CORSI COERENTI CON L'INCARICO, DI: ➤ Formazione di almeno 30 ore (max 5) ➤ Perfezionamento (corso durata annuale) (max 3) ➤ Specializzazione o dottorato (corso di durata almeno biennale) (max 2) ➤ Master di I livello (max 2 titoli per tipologia di corso coerente con l'incarico) ➤ Master di II livello (max 3 titoli per tipologia di corso coerente con l'incarico)	PUNTEGGIO max 30 ➤ 1 punti per ogni titolo ➤ 2 punti per ogni titolo ➤ 3 punti per titolo ➤ 2 punti per titolo ➤ 3 punti per titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE	PUNTEGGIO max 45
➤ Esperienze nella conduzione di laboratori teatrali non scolastici della durata di almeno una stagione teatrale	➤ Punti 3 per ogni conduzione
➤ Esperienze nella conduzione di laboratori teatrali nelle scuole secondarie di II grado della durata di almeno 40 ore per anno scolastico	➤ Punti 3 per ogni conduzione
➤ Partecipazione a rassegne teatrali classiche con Laboratori scolastici	➤ Punti 3 per ogni partecipazione
ESPERIENZE PROFESSIONALI GENERICHE	PUNTEGGIO max 10
➤ Esperienze lavorative e/o collaborazioni artistiche con istituzioni ed Enti pubblici o privati, Agenzie formative	➤ Punti 2 per ogni esperienza



➤ Pubblicazioni di saggi, articoli, ecc. pertinenti all'incarico

➤ Punti 1 per ogni pubblicazione

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI ESPERTI

MODULI:

” TORQUI, L'UMANISTA DIGITALE” e “ABBIAMO UN ROBOT”

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO max 45
LAUREA COERENTE AL TIPO DI COLLABORAZIONE RICHIESTA: LAUREA MAGISTRALE IN INFORMATICA O IN INGEGNERIA (max 1 titolo)	PUNTEGGIO max 15 ➤ da 60 a 95: 4 punti ➤ da 96 a 110: 8 punti ➤ Lode: ulteriori 2 punti
LAUREA NON COERENTE (max 1 titolo)	➤ da 60 a 95: 2 punti ➤ da 96 a 110: 4 punti ➤ lode: ulteriore 1 punto
CORSI COERENTI CON L'INCARICO, DI: ➤ Formazione di almeno 30 ore (max 5) ➤ Perfezionamento in ambienti programmazione visuale per attività di Coding e di robotica (corso durata annuale) (max 3) ➤ Specializzazione o dottorato di ricerca in ambienti programmazione visuale per attività di Coding e di robotica (corso di durata almeno biennale) (max 2) ➤ Master di I livello ambienti programmazione visuale per attività di Coding e di robotica (max 2 titoli per tipologia di corso coerente con l'incarico) ➤ Master di II livello (max 3 titoli per tipologia di corso coerente con l'incarico)	PUNTEGGIO max 30 ➤ 1 punti per ogni titolo ➤ 2 punti per ogni titolo ➤ 3 punti per titolo ➤ 2 punti per titolo ➤ 3 punti per titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE	PUNTEGGIO max 45
➤ Esperienze d'insegnamento di coding in laboratori non scolastici di durata annuale ➤ Esperienze di tutorato e insegnamento di coding nelle scuole secondarie di II grado della durata di almeno 40 ore per anno scolastico ➤ Esperienze di preparazione degli studenti a competizione studentesche di livello almeno regionale	➤ Punti 2 per ogni conduzione ➤ Punti 4 per ogni tutoraggio e insegnamento ➤ Punti 3 per ogni esperienza
ESPERIENZE PROFESSIONALI GENERICHE	PUNTEGGIO max 10
➤ Esperienze lavorative e/o collaborazioni con Istituzioni ed Enti pubblici o privati, Agenzie formative ➤ Pubblicazioni di saggi, articoli, ecc. pertinenti all'incarico	➤ Punti 2 per ogni esperienza ➤ Punti 1 per ogni pubblicazione



GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI ESPERTI

MODULI:

” IL CORO POLIFONICO I” e “IL CORO POLIFONICO II”

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO max 23
	PUNTEGGIO max 15
➤ DIPLOMA DECIMO ANNO DI PIANOFORTE punteggio da rapportare a 110/110 (max 1 titolo)	➤ da 60 a 95: 4 punti ➤ da 96 a 110: 8 punti ➤ Lode: ulteriori 2 punti
LAUREA NON COERENTE (max 1 titolo)	➤ da 60 a 95: 2 punti ➤ da 96 a 110: 4 punti ➤ lode: ulteriore 1 punto
➤ DIPLOMA IN CANTO CORALE	➤ 8 punti
CORSI COERENTI CON L'INCARICO, DI:	PUNTEGGIO max 22
➤ Formazione di almeno 30 ore (max 2)	➤ 1 punto per ogni titolo
➤ Perfezionamento (corso durata annuale) (max 2)	➤ 2 punti per ogni titolo
➤ Specializzazione o dottorato (corso di durata almeno biennale) (max 2)	➤ 3 punti per titolo
➤ Master di I livello (max 2 titoli per tipologia di corso coerente con l'incarico)	➤ 2 punti per titolo
➤ Master di II livello (max 2 titoli per tipologia di corso coerente con l'incarico)	➤ 3 punti per titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE	PUNTEGGIO max 45
➤ Esperienze nella conduzione di laboratori corali non scolastici della durata di almeno una stagione.	➤ Punti 3 per ogni conduzione
➤ Esperienze nella conduzione di laboratori corali nelle scuole secondarie di II grado della durata di almeno 40 ore per anno scolastico	➤ Punti 3 per ogni conduzione
➤ Partecipazione a rassegne corali con Laboratori scolastici	➤ Punti 3 per ogni partecipazione
ESPERIENZE PROFESSIONALI GENERICHE	PUNTEGGIO max 10
➤ Esperienze lavorative e/o collaborazioni artistiche con Istituzioni ed Enti pubblici o privati, Agenzie formative	➤ Punti 2 per ogni esperienza
➤ Pubblicazioni di saggi, articoli, ecc. pertinenti all'incarico	➤ Punti 1 per ogni pubblicazione

Articolo 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Gli esperti selezionati presteranno la propria opera professionale, consistente nell'espletamento dell'incarico di docente.

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in



ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al *collaborative learning*. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di competenza è parte integrante dell'incarico.

Al termine dell'incarico produrrà una relazione conclusiva sull'attività svolta, corredata da time sheet delle ore rese.

Articolo 2 - DURATA E DECORRENZA

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 31/08/2023, salvo proroghe. La durata di ciascun modulo è stata indicata nell'indizione.

Nelle ipotesi di motivate urgenze, è consentita al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.

Articolo 3 - COMPENSO

Per le attività personalmente ed effettivamente svolte dagli esperti sarà corrisposto un compenso orario di € 70,00 (settanta/00), onnicomprensivo, oltre che delle trattenute di legge, anche degli oneri a carico dello Stato.

Esso remunera qualsiasi spesa sostenuta dall'esperto per lo svolgimento del presente incarico (trasferte e spese vive) nonché l'impegno reso per la compilazione di eventuali piattaforme collegate alla gestione progettuale.

Nulla è dovuto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dalla scuola in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Il compenso remunera anche la possibile produzione di dispense, che resterà nella piena disponibilità della scuola, una volta acquisita. Non sono a tal fine reclamabili diritti d'autore.

Articolo 4 - PAGAMENTO

Il pagamento verrà disposto, al termine della collaborazione, previa presentazione al Dirigente scolastico di una relazione sull'attività realizzata, corredata dal *time sheet* delle presenze.

In base alla propria posizione previdenziale e fiscale, il pagamento potrà essere subordinato all'emissione di:



- fattura, qualora l'esperto espleti l'attività contrattuale in qualità di lavoratore autonomo.
In tal caso il versamento dell'IVA, se dovuta, seguirà il regime dello split payment;
- ricevuta, qualora l'esperto espleti l'attività contrattuale a titolo di prestazione occasionale.

In entrambe le suddette ipotesi, le spese di bollo sono a carico dell'esperto.

Nell'eventualità di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione, verrà corrisposto il solo rimborso delle eventuali spese effettivamente sostenute e documentate.

Il professionista incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità previsti dalla L. 136/2010. A tal fine si impegna a indicare il "conto dedicato" su cui disporre il bonifico per il pagamento nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Articolo 5 - REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

L'aspirante dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti civili e politici nel paese di residenza
- Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali attualmente pendenti a proprio carico
- Non trovarsi in conflitto di interessi con questo Liceo per aver assunto incarichi ovvero prestazioni di consulenza avverso l'interesse dell'istituzione stessa
- Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013
- Non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse di questo Liceo
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Articolo 6 - REQUISITI SPECIFICI ED ESSENZIALI DI PARTECIPAZIONE

Tutti gli aspiranti all'incarico dovranno, altresì, dichiarare:

- il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti dal presente avviso;
- le esperienze maturate nel settore, documentate;
- la conoscenza della normativa di riferimento in materia di progetti a finanziamento comunitario (in particolare, le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020)
- la propria disponibilità a svolgere l'attività nei tempi e nei modi stabiliti dall'Istituzione Scolastica;
- di saper utilizzare la piattaforma Gpu Pon Indire;

In fase di candidatura, l'aspirante autocertificherà il possesso dei requisiti di cui agli artt. 5 e 6 del presente avviso.

Il Liceo si riserva di procedere ai controlli di veridicità delle dichiarazioni.

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati, si procederà alla risoluzione del contratto, ed al pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento esclusivo alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, con contestuale applicazione di una penale nella misura al 10% del valore del contratto.

Articolo 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

In considerazione dell'urgenza di avviare le attività progettuali già dal prossimo mese di dicembre 2022, le domande di partecipazione dovranno pervenire a questo Liceo entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25/11/2022, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo sapc12000x@pec.istruzione.it, riportante in oggetto la dicitura "Avviso di selezione per il reclutamento di esperti FDRPOC-CA-2023 Modulo di interesse: _____ (indicare il titolo del modulo per il quale si concorre)".

Gli aspiranti dovranno utilizzare, a pena di esclusione, i modelli di domanda conformi agli allegati:1-2-3-4, debitamente



firmati.

Essi dovranno altresì allegare:

1. la fotocopia del documento di identità
2. il proprio curriculum professionale in file pdf, formato europeo, datato, siglato in ogni pagina e sottoscritto sull'ultima pagina, **nella versione ritenuta pubblicabile dall'aspirante sul sito della scuola – sez.ne Amministrazione trasparente, con l'espresso consenso al trattamento e alla pubblicazione dei dati personali** risultante dalla dicitura: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del D.L.vo n 196/2003 e la pubblicazione sul sito della scuola – sez.ne Amministrazione trasparente."
3. (in caso di candidature da parte di dipendenti pubblici) eventuale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza o richiesta all'Amministrazione di appartenenza
4. dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni dell'oggetto e/o del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito indicato nella domanda.

Saranno escluse dalla valutazione:

- domande incomplete,
- domande compilate su modelli diversi da quelli allegati,
- domande prive del curriculum vitae,
- domande pervenute oltre l'ora e la data di scadenza fissata.

Articolo 8 - VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI

Le domande degli aspiranti, validamente pervenute entro i termini e con le modalità di cui all'art. 6, saranno valutate da parte di un'apposita Commissione interna, costituita con provvedimento dello Scrivente.

La Commissione procederà alla comparazione delle candidature sulla base degli elementi professionali desumibili dal CV ed attribuirà il punteggio secondo i parametri, distintamente per area richiesta.

Al termine delle valutazioni, e comunque non oltre il 29/11/2022, sarà pubblicata sul sito del liceo, nelle sezioni Albo e Amministrazione trasparente, la graduatoria provvisoria degli idonei all'incarico.

Avverso la predetta graduatoria, è esperibile reclamo al Dirigente scolastico entro i 03 giorni successivi alla data della pubblicazione.

La graduatoria definitiva, redatta dopo l'esame degli eventuali ricorsi, sarà pubblicata entro il 05/12/2022.

In caso di presentazione di una sola candidatura valida, la graduatoria produrrà immediatamente i suoi effetti definitivi. L'unicità della candidatura si intende per modulo.

In caso di candidati con parità di punteggio, precherà l'aspirante più giovane.

L'aspirante utilmente graduato in più moduli potrà scegliere se accettare più incarichi, con un massimo di 2.

Articolo 9 –CAUSE DI RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- A. la non veridicità e/o la frodolenzia nelle dichiarazioni rese in fase di candidatura;
- B. la violazione e/o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- C. report negativi, sul lavoro svolto, espressi dalle figure di progetto, dai tutor, dagli allievi per il tramite dei tutor.

Al verificarsi delle circostanze, A) e B) l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

L'esperto può rinunciare all'incarico, dandone preavviso scritto al Liceo di almeno 07 giorni.

In entrambe le precedenti ipotesi di recesso o di risoluzione, si procederà allo scorrimento della graduatoria per la sostituzione dell'esperto

Articolo 10 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dal Liceo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza.

Il titolare del trattamento è il liceo T. Tasso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Carmela



Santarcangelo.

Articolo 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Liceo non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento, fermo restando che qualora vi proceda, è obbligato a prendere in considerazione le istanze pervenute a seguito della pubblicazione del presente avviso. I candidati, pertanto, non acquisiscono alcun diritto alla stipula del contratto. Con il presente bando non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica, ma esclusivamente la ricerca di professionisti qualificati che manifestino interesse all'incarico conseguente.

In caso di realizzazione di ulteriori progetti PON/PTOF nell'a.s. 2022/23, il Liceo si riserva la facoltà di attingere gli esperti dalle graduatorie definitive formulata ai sensi della procedura de qua.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione delle norme richiamate.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Carmela Santarcangelo, mail sapc12000x@istruzione.it

Per tutte le comunicazioni aventi rilievo ai fini del presente procedimento di selezione faranno fede esclusivamente le pubblicazioni sul sito web istituzionale www.liceotassosalerno.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Carmela Santarcangelo¹

¹ Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse