LICEO TORQUATO TASSO SALERNO

• Liceo CLASSICO
- SEDE Piazza San Francesco 1, 84122 Salerno
• Liceo SCIENTIFICO
- SUCCURSALE LEONARDO: via Picenza 10, 84098 Pontecagnano Faiano (SA)
IBAN: IT28 J087 8476 2100 1100 0114 399
• CF: 80022120655 • CM: SAPC12000X • www.liceotassosalerno.edu.it
sapc12000x@istruzione.it sapc12000x@pec.istruzione.it
Tel: 089225424

Al sito web del Liceo Tasso di Salerno
-sez.ne Albo pretorio on line

-sez.ne PNRR D.M. 66
- sez.ne Amministrazione trasparente

Oggetto: AVVISO PER LA SELEZIONE DI 3 FIGURE PER L'ATTIVITA' DI COMUNITA' PER L'APPRENDIMENTO TRA I TUTOR INTERNI

PROGETTO	**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA** missione: **4 - ISTRUZIONE E RICERCA** componente: **1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE** investimento: **2.1 - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO** azioni: **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)** progetto: **DIGITALTASSO** codice: **M4C1I2.1-2023-1222-P-36203**
CUP	**D54D23007520006**
CUI	---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il proprio Decreto prot. n. 11193 dell'**08/09/2025**

INDICE

una procedura riservata ai tutor già individuati nel DM:66/23 per la selezione di n. 3 FIGURE per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento, nell'ambito del progetto PNRR_66 DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO

L'avviso è rivolto esclusivamente ai TUTOR selezionati con atto prot. 900 del 21/01/2025

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali per la costituzione della comunità di pratiche per l'apprendimento, a cui sono demandati i seguenti compiti:

- Produzione, condivisione e scambi di contenuti didattici digitali all'interno della scuola.
- Condivisione di pratiche innovative di transizione digitale di tipo didattico (docenti) che organizzativo amministrativo (ATA)

Al termine dell'incarico le tre figure di Comunità consegneranno il prodotto elaborato, oltre alla relazione conclusiva sull'attività svolta, corredata da time sheet individuali delle ore rese.

Articolo 2 – DURATA E DECORRENZA

Possono partecipare alla selezione soltanto i docenti inseriti nell'elenco sottostante:

MARTINO GIUSEPPINA

UCCIERO RAFFAELA

SESSA ANGELINA

LANZILLOTTI RACHELE

VIVOLO ANTONIETTA

CRAPIS MARIAGRAZIA

SCORZIELLO CLAUDIA

LAMBERTI ANTONELLA

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae* e dei titoli accademici e di studio presentati
2. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze culturali e professionali:

A) TITOLI CULTURALI	**PUNTEGGIO max 60**
LAUREA COERENTE CON IL TIPO DI COLLABORAZIONE RICHIESTA Laurea specialistica o vecchio ordinamento (max 1 titolo)	➢ da 60 a 95: 4 punti ➢ da 96 a 110: 8 punti ➢ Lode: ulteriori 2 punti
LAUREA NON COERENTE (max 1 titolo)	➢ da 60 a 95: 2 punti ➢ da 96 a 110: 4 punti ➢ Lode: ulteriori 1 punti
CORSI COERENTI CON L'INCARICO	
➢ 1.1 Formazione riconosciuta dal MIM su corsi sulla TRANSIZIONE DIGITALE (nello specifico su contenuti digitali, strategie, metodologie, pratiche innovative di transizione digitale sia dal punto di vista didattico che organizzativo)	➢ 8 punti per ogni titolo
➢ 1.2 Formazione riconosciuta dal MIM su metodologie didattiche innovative	➢ 8 punti per ogni titolo
➢ 1.3 Corsi di team working e team building	➢ 8 punti per ogni titolo
➢ Certificazioni informatiche (max 1 titolo)	➢ 3 punti per ogni titolo
➢ Certificazioni linguistiche (non inferiori al livello B1)	➢ 3 punti per ogni titolo
➢ Master universitari di I livello (max 2 titoli)	➢ 3 punti per ogni titolo
➢ Master universitari di II livello (max 1 titolo)	➢ 3 punti per ogni titolo
➢ Dottorato universitario (max 1 titolo)	➢ 3 punti per ogni titolo
➢ Perfezionamento universitario/alta formazione (max 1 corso di durata pluriennale)	➢ 3 punti per ogni titolo
➢ Master non universitari (max 2 titoli)	➢ 3 punti per ogni titolo
B) ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE	**PUNTEGGIO max 40**

➢ Incarico di animatore Digitale ➢ Componente gruppo di progetto a finanziamento europeo (PON/POR ,etc)	➢ **4 punti per ogni esperienza**

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'incarico ha una durata complessiva di 80 ore (27 per ciascun FIGURA).

Le attività oggetto dell'incarico decorreranno dalla sottoscrizione del contratto e dovranno concludersi entro il 30 settembre 2025, nel rispetto delle scadenze previste dalla normativa nazionale e comunitaria.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il **corrispettivo orario** è stabilito in € 34,00 (euro trentaquattro/00) lordo stato, comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica, come previsto dalle Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al § 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo» per le Unità di costo standard.
2. Le ore effettivamente retribuibili risulteranno dal *time sheet*, prodotto dal componente della comunità di pratiche a conclusione del percorso.
3. Il compenso di cui al comma 1 remunera qualsiasi spesa sostenuta dai tutor per lo svolgimento dell'incarico (trasferte e spese vive) nonché l'impegno reso per la compilazione della piattaforma PNRR Futura collegata alla gestione progettuale.
4. Nulla è dovuto per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dalla scuola in merito alla realizzazione del progetto.

Articolo 6 – Pagamento

A conclusione dell'incarico, il pagamento verrà disposto per le ore effettivamente risultanti dal *time sheet,* dopo i controlli relativi ai dati inseriti nella piattaforma Futura e alla verifica del prodotto realizzato.

Il pagamento dei compensi spettanti avverrà, inoltre, successivamente all'erogazione dei fondi da parte dell'Ente finanziatore. La scuola si impegna, comunque, ad effettuare anticipazioni di cassa, in presenza di disponibilità finanziarie.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro il 12 settembre 2025, a mezzo *mail*, all'indirizzo sapc12000x@istruzione.it con oggetto "Domanda di RECLUTAMENTO DI 3 FIGURE COMPONENTI LA COMUNITA' DI PRATICHE DM 66/23".
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", non deve essere corredata da altra documentazione, in quanto si farà riferimento a quella già prodotta in fase di candidatura di tutor, di cui all' avviso prot. n. 900 del 21/01/2025
3. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni dell'oggetto e/o dell'indirizzo mail da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito personale indicato nella domanda.

Saranno, pertanto, escluse dalla valutazione: domande pervenute oltre l'ora e la data di scadenza fissata.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

Le domande degli aspiranti, validamente pervenute entro i termini e con le modalità di cui all'art. 7, saranno valutate da parte di un'apposita Commissione interna, costituita con provvedimento dello Scrivente dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione e composta da tre membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione.
La Commissione procederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità, alla comparazione delle candidature sulla base dei titoli culturali e delle esperienze professionali specifiche dichiarati dal candidato, alla formazione della graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti secondo i parametri di cui all'art. 3. Delle predette operazioni la Commissione redigerà apposito verbale.
Al termine delle valutazioni, sarà pubblicata sul sito del liceo, nelle sezioni Albo on line e Amministrazione trasparente, la graduatoria provvisoria degli idonei all'incarico.
Avverso la predetta graduatoria, è esperibile reclamo al Dirigente scolastico entro i 7 giorni successivi.
La graduatoria definitiva sarà redatta e pubblicata dopo l'esame degli eventuali ricorsi.

Articolo 9– Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
   i. ricognizione del personale interno all'Istituzione, in possesso delle specifiche competenze richieste nel presente avviso
   ii. attribuzione del punteggio al personale idoneo, in base alla tabella di cui all'art. 3
   iii. in caso di candidati con parità di punteggio precederà l'aspirante più giovane
   iv. pubblicazione della graduatoria provvisoria. La graduatoria produrrà immediatamente i suoi effetti **definitivi**, qualora si registri l'unicità delle candidature in ciascun percorso
   v. assegnazione degli incarichi, tenendo presente che ciascun candidato potrà accedere ad un massimo di due percorsi, salvo assenza di ulteriori aspiranti in ciascuna graduatoria

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica LICEO TASSO, con sede in SALERNO presso P.zza San Francesco, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: sapec12000x@pec. Istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica LICEO TASSO è stato individuato, con provvedimento n.528 del 14/01/2022, nel Dott. FALIVENE SANDRO raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@info-studio.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione dei tutor interni è la dott.ssa Ida Lenza, in qualità di Dirigente Scolastico, reperibile tramite contatti istituzionali:

- mail: sapc12000x@istruzione.it
- numero di telefono: 089225424.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nell'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile all'Albo pretorio , nonché in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale sezione Pnrr Dm 66/23.

LICEO TORQUATO TASSO SALERNO
• Liceo CLASSICO
- SEDE Piazza San Francesco 1, 84122 Salerno
• Liceo SCIENTIFICO
- SUCCURSALE LEONARDO: via Picenza 10, 84098 Pontecagnano Faiano (SA)
IBAN: IT28 J087 8476 2100 1100 0114 399
• CF: 80022120655 • CM: SAPC12000X • www.liceotassosalerno.edu.it
sapc12000x@istruzione.it sapc12000x@pec.istruzione.it
Tel: 089225424

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Ida Lenza[1]

IDA LENZA
08.09.2025 15:13:48 CEST

Si allega al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A**: Schema di Domanda di partecipazione

[1] [1]Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse