

## **VERBALE n. 1**

### **INCONTRO NIV ( NUCLEO INTERNO DI MIGLIORAMENTO)**

Oggi 15 ottobre 2024, alle ore 14:30, si sono riuniti i Docenti FS ( Proff. D'Ambrosio, De Nigris, Di Matteo, Sessa e Vivolo) con la Dirigente Scolastica Prof.ssa Ida Lenza negli Uffici di Presidenza, giusta convocazione dell'8 ottobre 2024, per discutere il seguente odg:

1. Documenti strategici dell'Istituto RAV/PDM/PTOF
2. Unità di apprendimento primo e secondo biennio, ultimo anno
3. Linee di indirizzo condivise per progettazione, monitoraggio, rendicontazione, e restituzione degli esiti di unità di apprendimento

#### **1. Documenti strategici dell'Istituto RAV/PDM/PTOF**

In apertura di seduta, la Dirigente Scolastica richiama all'attenzione dei presenti la Nota M.I.M. prot. n. 39343 del 27/09/2024 (*Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) - indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell'offerta formativa)*). Tutte le FS saranno abilitate per accedere alla piattaforma del RAV sulla Scrivania del Portale SNV: infatti le istituzioni scolastiche possono rivedere ed aggiornare le analisi e le autovalutazioni effettuate nel RAV e procedere, solo se necessario, alla ridefinizione delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo individuati per il triennio, funzionale alla predisposizione della Rendicontazione sociale da effettuarsi nei primi mesi del prossimo anno scolastico.

Le medesime FS saranno abilitate dalla DS anche all'utilizzo della piattaforma PTOF in ambiente SIDI per procedere sia all'eventuale aggiornamento annuale del PTOF relativo alla triennalità in corso sia alla predisposizione del PTOF relativo al triennio 2025-2028: ciascuna Funzione esplicherà il suo intervento nelle sezioni di relativa competenza trascrivendo il testo in un file formato word che le FS Area 4 avranno cura di riportare in piattaforma

#### **2. Unità di apprendimento primo e secondo biennio, ultimo anno**

Si intendono progettare 2 UDA in chiave orientativa: una che elabori nel corso del primo quadrimestre il percorso degli Open days, destinati all'orientamento in ingresso degli alunni delle classi terze medie; l'altra che, nel corso del secondo quadrimestre, si ponga come obiettivo la rilevazione dei bisogni orientativi degli alunni delle classi seconde della nostra Scuola in vista della scelta del PCTO all'inizio del secondo biennio. Interviene la Prof.ssa Sessa che, in riferimento alla prima UDA, considerata anche la significativa criticità comunicativa all'interno del nostro Liceo, già rilevata nel PDM, ritiene necessario un incontro tra i Referenti di Dipartimento sia per individuare la tematica da trattare sia per redigere in bozza una specifica struttura della medesima UDA. Replica la DS che si mostra favorevole ad organizzare un incontro tra i Referenti di Dipartimento e fornisce ai presenti

un format di UDA, suggerendo il titolo di “A Scuola di Futuro” che riflette i capisaldi del proprio Atto di Indirizzo.

### **3. Linee di indirizzo condivise per progettazione, monitoraggio, rendicontazione, e restituzione degli esiti di unità di apprendimento**

Le FS si confrontano per abbozzare la progettazione dell’UDA di primo tipo che, cioè, elabori nel corso del primo quadrimestre il percorso degli Open days allo scopo di configurare nelle sue peculiari connotazioni la “carta di identità” del nostro Liceo. Prendendo in carico integralmente la progettazione di orientamento in ingresso della Prof.ssa Vivolo, assunta a unanime delibera nel Collegio dei Docenti dell’11/10/2024, verrà predisposto un panel che preveda:

- attività laboratoriali organizzate dagli studenti
- attività laboratoriali interattive
- visite ai laboratori condotte da studenti-ciceroni

La bozza di progettazione dell’UDA in parola costituisce un work in progress per la cui stesura definitiva Docenti, alunni, genitori saranno chiamati a contribuire in maniere significativa e coinvolgente.

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 16:40.

La Segretaria verbalizzante

Prof.ssa Angelina Sessa

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Ida lenza