m_pi.AOOUSPSA.REGISTRO
UFFICIALE.U.0015770.14-07-2025.h.12:34

LICEO CLASSICO STATALE "T. TASSO"
SALERNO
Prot. 0010067 del 15/07/2025
I (Entrata)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO X AMBITO TERRITORIALE DI SALERNO
Via Monticelli n.1 Loc. Fuorni 84131 Salerno - tel. 089771611
P.E.C.: uspsa@postacert.istruzione.it - P.E.O.: usp.sa@istruzione.it - Sito Web: www.uat-salerno.it

Ai Dirigenti Scolastici Provinciali

Al Personale ATA Interessato

e.p.c. Alle OO.SS. Comparto Scuola

Oggetto: Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie personale A.T.A. - a.s. 2025/26.

Con riferimento all'oggetto ed in adempimento ai dettami normativi di cui all'Ipotesi di CCNI del 10/7/2025, si richiama l'attenzione delle SS.LL. sui seguenti termini e modalità di presentazione delle domande e adempimenti da porre in essere, come riportati nella nota ministeriale prot. n. 0159306 dell'11/7/2025, cui si rinvia integralmente per tutte le istruzioni fornite.
Le **domande** di utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie potranno essere presentate **dal 14 al 25 luglio 2025 ,** secondo le modalità previste dal **Codice dell'Amministrazione Digitale**, ossia **esclusivamente via pec**. A tal proposito, si evidenzia che non saranno prese in considerazione né fatte oggetto di valutazione documentazioni trasmesse con modalità diverse da quelle prescritte.

- Le domande di utilizzazione del personale A.T.A. andranno presentate presso le scuole di attuale servizio, in quanto la valutazione dei titoli è formulata da ciascuna istituzione scolastica in cui l'interessato presta servizio, come stabilito dall'art. 1 comma 7 del richiamato CCNI.
I dirigenti scolastici, ricevute e validate le domande di utilizzazione, si accerteranno che le stesse, complete di allegati, vengano trasmesse a questo U.A.T. entro il **25 luglio 2025 esclusivamente all'indirizzo pec uspsa@postacert.istruzione.it .**

- Le domande di assegnazione provvisoria provinciali o da altra provincia del personale A.T.A. dovranno essere trasmesse a quest'ufficio direttamente dal personale interessato oppure per il tramite della scuola di attuale servizio **esclusivamente all'indirizzo pec uspsa@postacert.istruzione.it .**
N.B. Si fa presente che tutto **il personale titolare in altra provincia**, che presenterà domanda di assegnazione provvisoria per la provincia di Salerno, dovrà **evidenziare,** con apposita dichiarazione da allegare all'istanza**,** l'eventuale **stato di regime in part time specificando la tipologia** (orizzontale, verticale o ciclico) **e le ore** previste dal proprio contratto.

- Le domande di assegnazione provvisoria per altra provincia dovranno essere trasmesse secondo le modalità stabilite dall'A.T. della provincia richiesta e, **solo per conoscenza a quest'ufficio**, **esclusivamente all'indirizzo pec uspsa@postacert.istruzione.it .**
Si fa presente, infine, che la mancata presentazione, in uno all'istanza di utilizzazione o assegnazione

provvisoria, della documentazione richiesta dall'art. 18 CCNI - Precedenze nelle operazioni di utilizzazione e di assegnazione provvisoria- comporterà il mancato riconoscimento del beneficio richiesto.

Nel raccomandare la pedissequa osservanza delle modalità e delle tempistiche delineate con la presente nota circolare, si rammenta, infine, che le domande in parola andranno inoltrate compilando **il modello (mod.un) disponibile nella sezione mobilità del sito istituzionale del M.I.M nonché allegato alla presente nota/circolare.**

IL DIRIGENTE
Mimì Minella
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale s.m.i. e normativa connessa



Firmato digitalmente da
MINELLA MIMI'
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Al Personale ATA interessato
Ai Dirigenti Scolastici provinciali
Alle OO.SS. Provinciali Comparto Scuola – Loro Sedi