LICEO TORQUATO TASSO SALERNO

• Liceo CLASSICO
- SEDE Piazza San Francesco 1, 84122 Salerno
• Liceo SCIENTIFICO
- SUCCURSALE LEONARDO: via Picenza 10, 84098 Pontecagnano Faiano (SA)
IBAN: IT28 J087 8476 2100 1100 0114 399
• CF: 80022120655 • CM: SAPC12000X • www.liceotassosalerno.edu.it
sapc12000x@istruzione.it sapc12000x@pec.istruzione.it
Tel: 089225424

Al Personale Docente
Al Personale ATA in servizio

OGGETTO: Avviso per l'individuazione di n. 16 docenti e di n. 10 unità di personale ATA per le attività di *job shadowing/corso di general English* nell'ambito del progetto ERASMUS+PNRR

PROGETTO ERASMUS	PROGETTO ERASMUS+ **PNRR** Tipologia di attività: KA121-SCH- Accredited projects for mobility of learners and staff in school education CODICE Accreditamento: 2020-1-IT02-KA120-SCH-095708 CODICE Attività: PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000119198 Oid: E10058919
PNRR	FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU Missione 4 – Componente 1 –Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" D.M. 61/2023
CUP	B56E23004900006

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO Regolamento delegato (UE) n. 2021/2105 della commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del parlamento europeo e del consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 2021/2106 della commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
VISTO il Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio nella formazione "Economia e finanza" del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal segretariato generale del consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
VISTO le revisioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione Europea (UE) in data 8 dicembre 2023 e in data 7 maggio 2024;
VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, che ha istituito "Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport", e ha abrogato il Regolamento (UE) n. 1288/2013;
VISTO l'articolo 32 del Capo XI – Complementarietà del citato Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, il quale

[1] Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

• Liceo CLASSICO
- SEDE Piazza San Francesco 1, 84122 Salerno
• Liceo SCIENTIFICO
- SUCCURSALE LEONARDO: via Picenza 10, 84098 Pontecagnano Faiano (SA)
IBAN: IT28 J087 8476 2100 1100 0114 399
• CF: 80022120655 • CM: SAPC12000X • www.liceotassosalerno.edu.it
sapc12000x@istruzione.it sapc12000x@pec.istruzione.it
Tel: 089225424

prevede che "un'azione che ha beneficiato di un contributo nel quadro del programma può essere finanziata anche da un altro programma dell'Unione, purché tali contributi non riguardino gli stessi costi";
VISTO l'atto di indirizzo prot. n. 26656 dell'11 dicembre 2020, con il quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha riconfermato al Ministero dell'Istruzione e del Merito la titolarità di autorità nazionale per i settori "Istruzione scolastica" ed "Educazione degli adulti" per il periodo di programmazione 2021-2027 e ha designato quale agenzia nazionale per la realizzazione del programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, settori "Istruzione scolastica" ed "Educazione degli adulti", l'INDIRE;
VISTO la Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 3.1 – "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, per un totale di euro 1,1 miliardi;
VISTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla L. n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale ente di ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;
VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 20.12.2024 e pubblicato sul sito istituzionale il 23.12.2024;
VISTO la Delibera del Consiglio di amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020

CONSIDERATO/A

- che con il D.D.G. e Coordinatore dell'Unità di missione del PNRR 9 agosto 2024, n. 32, è stata approvata la Convenzione sottoscritta fra il MIM e l'INDIRE, per la realizzazione del piano operativo "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027,nell'ambito della Missione 4 – Componente 1– Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU", codice CUP B56E23004900006, stipulata nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del PNRR, finanziato dall'UE – NextgenerationEU;
- la Nota prot. 20531 del 17 settembre 2024, acquisita agli atti con prot. 47280 del 9.10.2024, attraverso la quale il MEF comunica che il Decreto n. 32 del 09/08/2024 emanato dal MIM ha superato con esito positivo il controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'art. 6, del d. Lgs. n.123 del 30 giugno 2011 e all'art. 33, co. 4, del D.L. n. 91 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla L. n.116 dell'11 Agosto 2014, e che lo stesso è stato registrato ai sensi dell'art. 5 del predetto d. Lgs. n.123/2011, con il n. 164, in data 17 settembre 2024;
- la Nota acquisita agli atti del MIM con prot. AOOGABMI 0128259 del 27 settembre 2024, ns prot. 47280 del 9.10.2024, attraverso la quale la Corte dei Conti attesta che il Decreto del MIM n. 32 del 09/08/2024 di approvazione della Convenzione fra il Ministero dell'istruzione e del merito e INDIRE per l'attuazione del piano operativo "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" finanziato dall'UE –NextGenerationEU" è stato ammesso alla registrazione il 25/09/2024 con n. 2510;
- il D.D.G. di INDIRE n. 58923/2024 del 20-12-2024 di ammissione a finanziamento che integra la/e quote di budget richiesta/e e non attribuita/e in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA121 SETTORE SCUOLA con scadenza, rispettivamente, del 23/02/2023 – PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2023 - EAC/A10/2022 (2022/C 444/07) e del 20/02/2024 -PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 - EAC/A07/2023 (C/2023/1262) a valere sul "Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi

[1] Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEu" – CUP B56E23004900006;

- il D.D.G. di INDIRE n. 2590/2025 del 22-01-2025 di ammissione a finanziamento che integra la/e quote di budget richiesta/e e non attribuita/e in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA122 SETTORE SCUOLA scadenza del 23/02/2023 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2023 - EAC/A10/2022 (2022/C 444/07); GRADUATORIA KA122 SETTORE SCUOLA scadenza del 20/02/2024 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 - EAC/A07/2023 (C/2023/1262) a valere sul "Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next GenerationEu" – CUP B56E23004900006;
- il Piano operativo "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU", nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" che prevede un programma di interventi per rafforzare la mobilità di studenti e docenti nell'ambito del Programma "Erasmus+", con un target di partecipanti alla mobilità pari ad almeno 27.000 unità entro il 31 dicembre 2025;
- **SOTTOSCRITTA** la Convenzione per un Progetto mono beneficiario nell'ambito del Programma Erasmus+ Settore Istruzione Scolastica Attività KA1 - Mobilità studentesca di gruppo, *Job shadowing* e Mobilità studentesca breve, prot. Indire n. 26100/2025 del 04/06/2025
- **VISTA** la Guida al programma Erasmus+
- **VISTE** le condizioni generali e speciali

Tutto ciò premesso, visto e considerato, le Parti come sopra individuate convengono e stipulano quanto segue:

INDICE

la procedura di selezione per l'individuazione di **n. 16 docenti** e n. **10 unità del personale ATA** per le attività di *Job shadowing/corso di general English*, nell'ambito del progetto ERASMUS+ PNRR, nell'a.s. 2025/26.

Il programma ERASMUS+ offre al personale della scuola docente e non docente la possibilità di partecipare a **esperienze di mobilità per apprendimento**, con l'obiettivo di rafforzare la dimensione europea e la qualità delle professioni, attraverso il potenziamento delle lingue, la condivisione e il trasferimento delle migliori pratiche di comunità didattiche.

SVOLGIMENTO delle attività presso le seguenti strutture

1. SPAGNA-LORCA (Liceo umanistico "IES Ramòn Arcas Meca"),
2. PORTOGALLO -PENACOVA (Istituto professionale ad indirizzo alberghiero – turismo – tecnica gestionale e informatica – professioni sanitarie "Escola professional")
3. IRLANDA - DUBLINO (SEDA College)
4. SPAGNA-GRANADA (Scuola privata internazionale materie umanistiche e scientifiche – bilinguismo "Novaschool Medina Elvira").

[1] Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

• Liceo CLASSICO
- SEDE Piazza San Francesco 1, 84122 Salerno
• Liceo SCIENTIFICO
- SUCCURSALE LEONARDO: via Picenza 10, 84098 Pontecagnano Faiano (SA)
IBAN: IT28 J087 8476 2100 1100 0114 399
• CF: 80022120655 • CM: SAPC12000X • www.liceotassosalerno.edu.it
sapc12000x@istruzione.it sapc12000x@pec.istruzione.it
Tel: 089225424

CALENDARIO delle attività

Turno	Periodo	Docenti coinvolti
	SPAGNA - GRANADA	
Turno 1	12 Ottobre -18 Ottobre	2 docenti
	SPAGNA - LORCA	
Turno 2	19 ottobre - 25 ottobre	2 docenti
	PORTOGALLO - PENACOVA	
Turno 3	26 Ottobre – 01 Novembre	2 docenti + 2 ATA
Turno 4	02 novembre – 08 novembre	2 docenti + 2 ATA
Turno 5	9 novembre – 15 novembre	2 docenti + 2 ATA
	IRLANDA - DUBLINO	
Turno 6	16 novembre – 22 novembre	2 docenti + 2 ATA
Turno 7	23 novembre – 29 novembre	2 docenti + 2 ATA
	SPAGNA - GRANADA	
Turno 8	30 Novembre – 06 dicembre	2 docenti

Le mobilità saranno articolate a coppie di partecipanti per i periodi indicati nella tabella soprastante, durante i quali i beneficiari saranno ufficialmente impegnati in **attività di *job shadowing*** o **corsi di *general English* presso le scuole partner**.
Al rientro del primo gruppo, inizierà la mobilità della coppia successiva e così di seguito fino ad esaurimento del calendario.
La lingua ufficiale delle mobilità è l'INGLESE per tutte le destinazioni.

Contenuti progettuali del *Job Shadowing* per docenti:

- osservazione di diverse metodologie di insegnamento
- insegnamento delle discipline in lingua inglese (CLIL)
- utilizzo degli strumenti ICT nelle pratiche didattiche
- osservazione delle pratiche inclusive nella didattica

Obiettivi progettuali del *Job Shadowing* per il personale ATA:

- confronto sulle procedure gestionali ed amministrative
- osservazione delle esperienze didattiche laboratoriali
- buone pratiche di accoglienza delle mobilità in ingresso

Obiettivi progettuali del corso di *general English*:

- potenziare le competenze in lingua inglese rispetto al livello di partenza

Gli aspiranti alle mobilità si impegnano ad anticipare le spese di vitto e di trasporto locale, che saranno rimborsate al termine delle attività, previa esibizione di idonei e personali titoli di spesa, nei limiti stabiliti dalle norme comunitarie e di Erasmus, resi noti nelle Convenzioni individuali.
Il personale designato, in caso di mancata partecipazione alla mobilità per motivi personali, si impegna a restituire l'intero costo del biglietto aereo nonché dei servizi prenotati, fatti salvi i casi indennizzabili da assicurazioni personali.

[1] Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

LICEO TORQUATO TASSO SALERNO
• Liceo CLASSICO
- SEDE Piazza San Francesco 1, 84122 Salerno
• Liceo SCIENTIFICO
- SUCCURSALE LEONARDO: via Picenza 10, 84098 Pontecagnano Faiano (SA)
IBAN: IT28 J087 8476 2100 1100 0114 399
• CF: 80022120655 • CM: SAPC12000X • www.liceotassosalerno.edu.it
sapc12000x@istruzione.it sapc12000x@pec.istruzione.it
Tel: 089225424

Requisiti generali di partecipazione:
L'Avviso di selezione rispetta i criteri generali su cui si basa il 'Regolamento' delle attività Erasmus+ del nostro Liceo che, a sua volta, è coerente con gli standard di qualità stabiliti dall'Agenzia Nazionale Italiana.
Uno dei princìpi cardine per la partecipazione alle attività Erasmus+, sia dei docenti sia di tutto il personale della scuola, è il coinvolgimento diretto e la consapevolezza personale rispetto alle attività in essere, perché la ricaduta delle attività possa essere veramente incisiva sull'intera comunità scolastica.
Come da 'Regolamento': "… le procedure di selezione dei docenti e dello staff saranno basate su questi principi generali:

a) **disponibilità al miglioramento delle competenze linguistiche, soprattutto in inglese;**
b) disponibilità alla comunicazione in altra lingua con partners europei, nella convinzione che la cittadinanza europea si costruisca nelle relazioni effettive attraverso attività di scambio e di dialogo;
c) disponibilità ad ampliare le proprie competenze in diversi ambiti della comunicazione, anche attraverso l'utilizzo di strumenti tecnici ed informatici;
d) propensione alla sperimentazione di nuove metodologie di insegnamento/apprendimento come strumento che ampli gli orizzonti verso il mondo del lavoro;
e) convinzione del valore del linguaggio scientifico nel mondo contemporaneo e consapevolezza della sua importanza nella salvaguardia dell'ambiente;
f) valorizzazione della metodologia didattica in lingua straniera supportata dalla CLIL per il raggiungimento di standard didattici europei."

Inoltre, la selezione dei docenti e dello staff avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- ***Job Shadowing*:**
  a. Conoscenza della lingua inglese e/o della lingua parlata nel Paese di destinazione a partire dal livello B1
  b. Specificità disciplinare per l'attività richiesta (per i docenti), rispetto alla tipologia dell'istituto partner.
  c. Collaborazione amministrativo-contabile al progetto Erasmus (per il personale ATA).
  d. Favorire la partecipazione, a rotazione, del maggior numero possibile di persone, al fine di favorire l'inclusione e il raggiungimento degli obiettivi prefissati
  e. Motivazione alla ricaduta nella comunità scolastica dell'esperienza all'estero, da documentare per iscritto e previo colloquio con il Dirigente Scolastico.

  Per i docenti e per il personale amministrativo sarà considerato anche il concreto interesse e l'entusiasmo a partecipare alle attività formative come il che possano avere una ricaduta sulla metodologia didattica e sul lavoro amministrativo

  I posti disponibili saranno suddivisi tra il personale docente ed il personale ATA inserito nell'organico a tempo indeterminato, in relazione all'incidenza numerica delle due categorie (65% personale docente, 35% personale ATA).

- **Corsi di lingua *general English***
  a. Favorire la partecipazione, a rotazione, del maggior numero possibile di persone, al fine di favorire l'inclusione e il raggiungimento degli obiettivi prefissati
  b. Motivazione alla ricaduta nella comunità scolastica dell'esperienza all'estero, da documentare per iscritto e previo colloquio con il Dirigente Scolastico

     Per i docenti e per il personale amministrativo sarà considerato anche il concreto interesse e l'entusiasmo a partecipare a corsi di lingua che possano avere una ricaduta sulla metodologia didattica e sul lavoro amministrativo.

  Per i corsi di lingua si favorirà la partecipazione di chi possegga il livello più basso di conoscenza.

[1] Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

LICEO TORQUATO TASSO SALERNO
• Liceo CLASSICO
- SEDE Piazza San Francesco 1, 84122 Salerno
• Liceo SCIENTIFICO
- SUCCURSALE LEONARDO: via Picenza 10, 84098 Pontecagnano Faiano (SA)
IBAN: IT28 J087 8476 2100 1100 0114 399
• CF: 80022120655 • CM: SAPC12000X • www.liceotassosalerno.edu.it
sapc12000x@istruzione.it sapc12000x@pec.istruzione.it
Tel: 089225424

Precedenze e Preferenze:

a. Per l'organizzazione, figure chiave come il dirigente, il docente di contatto e il DSGA, sono individuate come principali destinatari dell'azione formativa in questo ambito, in quanto figure che orientano i processi.
b. Tra i docenti si preferiranno i ruoli con maggiore stabilità all'interno della scuola, per assicurare la continuità dell'azione educativa (ovvero il tempo indeterminato prevale sul determinato).
c. Per il personale ATA si preferiranno le unità che manifestano disponibilità a svolgere un ruolo attivo durante le mobilità in ingresso.

Gli aspiranti alle mobilità avranno cura di specificare l'ordine di preferenza per le sedi d'interesse. Di conseguenza le graduatorie saranno redatte per destinazione

In caso di mancata copertura di tutti i posti messi a bando, sarà valutata l'ammissione di aspiranti privi dei requisiti di cui ai punti precedenti.

La selezione dei partecipanti, a domanda degli interessati, avverrà, secondo il modello allegato da trasmettere esclusivamente per via telematica all'indirizzo della scuola sapc12000x@istruzione.it entro le ore 13:00 del 23/9/2025.

I risultati della selezione, a cura del Dirigente Scolastico, saranno pubblicati entro il 30/9/2025.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro e non oltre il quinto giorno dalla pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali ricorsi, la graduatoria diverrà definitiva.
Il personale utilmente selezionato riceverà comunicazione diretta.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Ida Lenza[1]

IDA LENZA
16.09.2025 11:50:48 CEST

[1] Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 16 DOCENTI E N. 10 UNITA' PERSONALE ATA

PROGETTO ERASMUS	PROGETTO ERASMUS+ **PNRR** Tipologia di attività: KA121-SCH- Accredited projects for mobility of learners and staff in school education CODICE Accreditamento: 2020-1-IT02-KA120-SCH-095708 CODICE Attività: PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000119198 Oid: E10058919
PNRR	FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" D.M. 61/2023
CUP	B56E23004900006

Il sottoscritto

_____

cognome e nome

Codice fiscale _____telefono _____e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per l'individuazione di **n. 16 docenti e di n. 10 unità di personale ATA per le attività di *job shadowing*/*corso di general English*** nell'ambito del progetto ERASMUS+, nell'a.s. 2025/26

A tal fine dichiara:

Di ricoprire il seguente il ruolo all'interno del Liceo nell'a.s. 2025/26:

- ☐ **Dirigente scolastico**
- ☐ **Docente di contatto Erasmus**
- ☐ **DSGA**
- ☐ **Docente**
- ☐ **ATA**

Indicare le preferenze di destinazione (indicare con il numero di preferenza):

Preferenza	Turno	Periodo	Personale coinvolto
		SPAGNA - GRANADA	
	Turno 1	12 Ottobre -18 Ottobre	2 docenti
		SPAGNA - LORCA	
	Turno 2	19 ottobre - 25 ottobre	2 docenti
		PORTOGALLO - PENACOVA	
	Turno 3	26 Ottobre – 01 Novembre	2 docenti + 2 ATA
	Turno 4	02novembre – 08 novembre	2 docenti + 2 ATA
	Turno 5	9 novembre – 15 novembre	2 docenti + 2 ATA
		IRLANDA - DUBLINO	
	Turno 6	16 novembre – 22 novembre	2 docenti + 2 ATA
	Turno 7	23 novembre – 29 novembre	2 docenti + 2 ATA
		SPAGNA - GRANADA	
	Turno 8	30 Novembre – 06 dicembre	2 docenti

Conoscenza della lingua inglese e/o della lingua parlata nel Paese di destinazione (specificare il livello)		
Classe di concorso (solo per docenti)		
Pregresse partecipazioni a mobilità Erasmus		
Servizio a tempo indeterminato SI/NO		
Anzianità di servizio nella scuola (in anni scolastici)		
Disponibilità a svolgere un ruolo attivo durante le mobilità in ingresso		

Lettera motivazionale

_____

_____

_____

_____

La domanda deve essere trasmessa esclusivamente per via telematica al seguente indirizzo sapc12000x@istruzione.it entro le ore 13:00 del 23/09/2025.

Data _____ Firma _____