LICEO TORQUATO TASSO SALERNO

• Liceo CLASSICO -Piazza San Francesco 1, 84122 Salerno
• Liceo SCIENTIFICO - LEONARDO: via Picentia 10, 84098 Pontecagnano Faiano (SA)
IBAN: IT28 J087 8476 2100 1100 0114 399
• CF: 80022120655 • CM: SAPC12000X • www.liceotassosalerno.edu.it
sapc12000x@istruzione.it sapc12000x@pec.istruzione.it
Tel: 089225424

Oggetto: AVVISO ESPERTI ESTERNI PROGETTO CINEMA PER LA SCUOLA per : 2 docenti senior – 2 assistenti junior

PROGETTO	**CIPS: A.1 CinemaScuola LAB Secondarie** **Bando per le Scuole 2025** progetto: QUESTI SIAMO NOI avviso MIM: **DG-CA|16/01/2025|DECRETO 98**
CUP	**D51I26000000001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il DPR n. 567 del 10/10/1996 e ss.mm. che disciplina le iniziative complementari e le attività integrative delle istituzioni scolastiche
VISTO	il DPR n. 275 dell'8/031999 che regolamenta l'autonomia didattica, organizzativa e di ricerca, sperimentazione e sviluppo delle istituzioni scolastiche
VISTA	la L. 62 del 10/03/2000 recante *Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione e successive modificazioni*
VISTO	il D. L.gs. 76 del 15/04/2005 e ss.mm. recante *Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione*
VISTA	la raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 18/12/2006 relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente (2006/962/CE)
VISTO	il Protocollo d'intesa del 28/05/2014, siglato tra MIUR (oggi MIM) e MIBACT (oggi MiC) con l'obiettivo di creare occasioni di accesso al sapere attraverso la messa a sistema di istruzione e cultura, al fine di sviluppare una società della conoscenza
VISTA	la L. 107 del 13/07/2015 recante *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti* ed in particolare l'art. 1 co. 7 lett. c) e co. 181 lett g) e ss.
VISTO	il Protocollo d'Intesa siglato tra il MIUR (oggi MIM) e il MBACT (oggi MiC) in data 4/02/2016, avente ad oggetto *Teatro e Cinema per la Scuola* ed in particolare l'art. 2
VISTA	la L. 220 del 14/11/2016 recante *Disciplina del cinema e dell'audiovisivo* e ss.mm.
VISTO	il DPCM 20/05/2017 recante *Modalità di gestione del Fondo per lo sviluppo degli investimenti nel cinema e nell'audiovisivo*
VISTO	il DI 129 del 28/08/2018 *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*
VISTO	il Protocollo di Intesa tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (oggi MIM) e il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (oggi MiC) n.21 del 02/03/2018 per l'attuazione dell'art.3 comma 1 lettera f) e dell'art. 27 comma 1 lettera i) della Legge n.220 del 14 Novembre 2016
VISTA	la Direttiva (UE) 2018/1808 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14/11/2018 recante *modifica della direttiva 2010/13/UE* relativa al coordinamento di determinate disposizioni legislative, regolamentari e amministrative degli Stati membri concernenti la fornitura di servizi di media audiovisivi (direttiva sui servizi di media audiovisivi), in considerazione dell'evoluzione delle realtà del mercato e in particolare l'art. 33 bis *gli Stati membri promuovono lo sviluppo dell'alfabetizzazione mediatica e adottano misure a tal fine*
VISTO	il DPCM 169 del 2/12/2019 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance"

• Liceo CLASSICO -Piazza San Francesco 1, 84122 Salerno
• Liceo SCIENTIFICO - LEONARDO: via Picentia 10, 84098 Pontecagnano Faiano (SA)
IBAN: IT28 J087 8476 2100 1100 0114 399
• CF: 80022120655 • CM: SAPC12000X • www.liceotassosalerno.edu.it
sapc12000x@istruzione.it sapc12000x@pec.istruzione.it
Tel: 089225424

VISTO	il DM 28/01/2020 recante *Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*
VISTE	le conclusioni del Consiglio dell'Unione Europea sull'alfabetizzazione mediatica in un mondo in continua evoluzione del 9/06/2020 (2020/C 193/06)
VISTO	il D.P.C.M. n. 166/2020 recante il Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione
VISTO	il DL 22 del 1/03/2021 recante *disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri* che ha modificato la denominazione del ministero da MiBACT a MiC
VISTO	il Protocollo d'Intesa tra il MIUR (oggi MIM) e il Ministero della Cultura (MiC) in data 10/08/2021, *per l'attuazione dell'art. 3 co 1 lett f) e dell'arT 27 co 1 lett i) della L. 220 del 14/11/2016*
VISTO	il DL 173 del 11/11/2022 recante *Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*
VISTO	il DPCM 57 del 15/03/2024 recante il Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura
VISTO	il DM 145 del 12/04/2024, ed in particolare l'art 5 co 1 *Riparto del Fondo per lo sviluppo degli investimenti nel cinema e nell'audiovisivo per l'anno 2024*
VISTO	il Piano nazionale tra il MIM e il MiC del 16/12/2024, che contiene il riparto delle risorse 2024 per ciascuna delle linee di attività
CONSIDERATO	che il MIM cura la formazione e l'educazione dei giovani anche relativamente all'affermazione delle attività e delle iniziative con lo scopo di ampliare il Piano dell'Offerta Formativa, promuovendo azioni sul territorio nazionale che prevedano un coinvolgimento delle studentesse e degli studenti ed una loro crescita formativa e professionale
CONSIDERATO	che i Ministeri intendono ampliare, intensificare e diversificare le azioni e la promozione del Piano nei confronti delle scuole dell'infanzia e primarie
CONSIDERATO	che i Ministeri intendono promuovere azioni dirette a contrastare la dispersione scolastica
LETTO	il Bando relativo alla concessione di contributi per le attività *Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione* – identificativo DC-CA|16/01/2025|DECRETO 98
INOLTRATA	la candidatura
VISTO	il PTOF per il triennio 2025/28, approvato dal collegio dei docenti con delibera n.2, nella seduta del 22/12/2025 sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente prot. 11118 del 06/09/2025, e dal consiglio d'istituto nella seduta del 22/12/2025, con delibera n.15
RICEVUTA	l'autorizzazione
RIMODULATO	il piano finanziario a € 31.500,00
CONSIDERATO	che i destinatari delle iniziative in questione sono le studentesse e gli studenti del Liceo iscritti nell'a.s. 2025/26
CONSIDERATO	che è previsto il coinvolgimento del territorio in termini di partenariato con l'Università degli Studi (Dipartimento scienze politiche e della comunicazione) ed il Comune di Salerno
CONSIDERATO	che le attività proposte sono finalizzate alla conoscenza, comprensione e utilizzo del linguaggio cinematografico e audiovisivo generando ricadute socio-culturali ed effetti educativi nel mondo della scuola riferiti in particolare alle seguenti tematiche: • contrasto al bullismo e al cyberbullismo; • educazione alla legalità; • educazione ambientale; • inclusione studenti in situazione di disabilità e alunni stranieri; • pari opportunità, sensibilizzazione contro la violenza sulle donne e di genere; • educazione civica
APPROVATO	il Programma Annuale per l'e.f. 2026 da parte del Consiglio di Istituto in data 12/02/2026 con verbale n. 2 delibera 19

ACQUISITO	il parere favorevole dei Revisori sulla regolarità contabile del predetto Programma con mail in data 09/02/2026
CONSIDERATA	la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse CIPS: A.1 CinemaScuola LAB Secondarie - Bando per le Scuole 2025
APPROVATO	il Programma Annuale per l'e.f. 2026 da parte del Consiglio di Istituto in data 12/02/2026 con verbale n. 2 delibera 19
ACQUISITO	il parere favorevole dei Revisori sulla regolarità contabile del predetto Programma con mail in data 9/02/2026 prot. 2302
CONSIDERATO	che a seguito dell'accettazione del contributo non è necessaria ma è possibile l'acquisizione del CUP (cfr. FAQ) e che lo stesso è stato acquisito D51I26000000001
VISTO	il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo progettuale, pari ad € 31.500,00, prot. n.2766 del 17/02/2026
VISTA	la scheda di progetto P2/13 CIPS: A.1 CinemaScuola LAB Secondarie
TENUTO CONTO	che le attività dovranno svolgersi entro il 30/05/2026 e che **le spese dovranno essere sostenute entro il 15/06/2026**
PRESE A RIFERIMENTO	le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020, prevedono la partecipazione, nella realizzazione delle attività, di personale amministrativo coinvolto a vario titolo nella gestione del progetto, la cui individuazione deve rispettare i principi di trasparenza e parità di trattamento a seguito dell'espletamento di specifiche procedure di selezione
PRESO ATTO	Che le medesime disposizioni stabiliscono che, per quanto riguarda il personale ATA, fermo restando il divieto di cui all'art. 43, co. 3 del D.I. n. 129/2018, è consentito, in mancanza di risorse interne all'Istituzione scolastica titolare del progetto, di avvalersi della collaborazione plurima di cui all'art. 57 del CCNL Scuola e che, solo in via del tutto eccezionale, una volta esperite tutte le possibilità di coinvolgimento di personale appartenente all'istituzione scolastica, è possibile fare ricorso a supporto esterno con la precisazione che non è mai ammissibile l'intera esternalizzazione del servizio
CONSIDERATO	che ai sensi dell'art art. 7 co.6 del D. Lgs.165/01, prima di ricorrere ad una collaborazione esterna, l'istituzione scolastica deve preventivamente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno della propria organizzazione, idonee allo svolgimento della prestazione in oggetto
CONSIDERATO	che le spese del personale coinvolto in qualità di esperti trovano copertura nei finanziamenti relativi all'area formativa
RAVVISATA	la necessità di individuare n. 2 docenti senior e 2 assistenti junior

INDICE

una procedura selettiva per la selezione di n. per: 2 docenti senior – 2 assistenti junior per la realizzazione di attività previste dal progetto CINEMA PER LA SCUOLA (CIPS)

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di 4 incarichi di **formazione audiovisiva, scrittura, riprese e montaggio (storytelling audiovisivo**) come di seguito specificati:

- n. 1 docente senior cui affidare 80 ore di lezione per realizzare le attività di docenza e di coordinamento nelle fasi d realizzative di scrittura, riprese, post-produzione e promozione
- n 1 docente senior cui affidare 40 ore di lezione per le attività di docenza nelle fasi di ripresa (shooting) e post-produzione
- 1 assistenti junior cui affidare 30 ore di lezione per la facilitazione e affiancamento alla docenza durante le fasi di shooting e di post-produzione

- 1 assistente junior cui affidare 10 ore di lezione per l'assistenza alle fasi di scrittura e progettazione

per le attività formative previste nel progetto CINEMA PER LA SCUOLA (CIPS).

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza dell'avviso:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
   x. possiedano i titoli culturali e professionali di cui alla tabella dell'art. 3.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesto per ciascun profilo il possesso dei titoli culturali e professionali di cui alla seguente griglie di valutazione:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER DOCENTI SENIOR

A) TITOLI CULTURALI coerenti con il tipo di collaborazione richiesta	**PUNTEGGIO max 30**
Diploma Centro Sperimentale di Cinematografia o altri Istituti di Alta Formazione (max 1 titolo)	➢ da 60 a 95: 4 punti ➢ da 96 a 110: 9 punti ➢ Lode: ulteriori 2 punti
CORSI COERENTI CON L'INCARICO	

• Liceo CLASSICO -Piazza San Francesco 1, 84122 Salerno
• Liceo SCIENTIFICO - LEONARDO: via Picentia 10, 84098 Pontecagnano Faiano (SA)
IBAN: IT28 J087 8476 2100 1100 0114 399
• CF: 80022120655 • CM: SAPC12000X • www.liceotassosalerno.edu.it
sapc12000x@istruzione.it sapc12000x@pec.istruzione.it
Tel: 089225424

➢ Formazione riconosciuta dal MIM su corsi STEM (max 5 titoli)	➢ 4 punti per ogni titolo
➢ Certificazioni informatiche (max 1 titolo)	➢ 2 punti
➢ Certificazioni linguistiche (non inferiori al livello B1, da specificare nella domanda)	➢ 1 punti
➢ Master universitari di I livello (max 2 titoli)	➢ 3 punti per ogni titolo
➢ Master universitari di II livello (max 1 titolo)	➢ 5 punti per ogni titolo
➢ Dottorato universitario (max 1 titolo)	➢ 7 punti
➢ Perfezionamento universitario/alta formazione (max 1 corso di durata pluriennale)	➢ 2 punti
➢ Master non universitari (max 2 titoli)	➢ 1 punti per ogni titolo
B) ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE incarichi, consulenze o collaborazioni con Istituzioni ed Enti pubblici o privati, **attinenti alla tipologia di incarico**	**PUNTEGGIO max 60**
➢ Esperienze professionali di formazione in relazione a linguaggi e a media audiovisivi	➢ **4 punti per ogni esperienza**
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI GENERICHE ➢	**PUNTEGGIO max 10**
➢ Pubblicazione scientifiche in materie affini a quelle oggetto della procedura Curriculum vitae	➢ Punti 2 per ogni partecipazione
➢ Premi e menzioni	➢ Punti 1,5 per ogni riconoscimento

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER 2 ASSISTENTI ALLA DOCENZA JUNIOR

A) TITOLI CULTURALI coerenti con il tipo di collaborazione richiesta	**PUNTEGGIO max 30**
Laurea triennale in Scienze della Comunicazione, Discipline dello Spettacolo, o affini (max 1 titolo)	➢ da 60 a 95: 4 punti ➢ da 96 a 110: 9 punti ➢ Lode: ulteriori 2 punti
CORSI COERENTI CON L'INCARICO	

➢ Formazione riconosciuta dal MIM su corsi STEM (max 5 titoli)	➢ 4 punti per ogni titolo
➢ Certificazioni informatiche (max 1 titolo)	➢ 2 punti
➢ Certificazioni linguistiche (non inferiori al livello B1, da specificare nella domanda)	➢ 1 punti
➢ Master universitari di I livello (max 2 titoli)	➢ 3 punti per ogni titolo
➢ Master universitari di II livello (max 1 titolo)	➢ 5 punti per ogni titolo
➢ Dottorato universitario (max 1 titolo)	➢ 7 punti
➢ Perfezionamento universitario/alta formazione (max 1 corso di durata pluriennale)	➢ 2 punti
➢ Master non universitari (max 2 titoli)	➢ 1 punti per ogni titolo
B) ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE incarichi, consulenze o collaborazioni con Istituzioni ed Enti pubblici o privati, **attinenti alla tipologia di incarico**	**PUNTEGGIO max 60**
➢ Esperienze professionali di formazione in relazione a linguaggi e a media audiovisivi	➢ **4 punti per ogni esperienza**
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI GENERICHE ➢	➢ **PUNTEGGIO max 10**
➢ Partecipazione a progetti di ricerca di interesse nazionale	**Punti 2 per ogni partecipazione**
➢ Premi e menzioni	➢ **Punti 1,5 per ogni riconoscimento**

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae* e dei titoli accademici e di studio presentati.
3. Per esperienza professionale/ lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto dell'incarico avrà durata perentoria fino al 30 maggio 2026 a decorrere dalla sottoscrizione del contratto.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Come previsto dalle FAQ/scuole "il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione"2025, per il corrispettivo orario dei professionisti coinvolti nelle attività progettuali, si farà riferimento al CCNL riferito alla categoria professionale a cui appartiene il singolo professionista. Qualora l'aspirante all'incarico non abbia un CCNL di riferimento, il compenso orario

onnicomprensivo è stabilito in euro 40,00. Entrambi i suddetti importi sono da intendersi al lordo stato, onnicomprensivi di eventuale IVA, di trattenute di legge e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica

2. Per eventuali rimborsi spese, sarà possibile per il professionista anticipare le spese di viaggio, vitto e alloggio, qualora previamente autorizzate dal liceo.
3. Nulla è dovuto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dalla scuola in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.
   Il pagamento verrà disposto, al termine della collaborazione, previa presentazione al Dirigente scolastico di una relazione sull'attività realizzata, corredata dal *time sheet* delle presenze.
   In base alla propria posizione previdenziale e fiscale, il pagamento potrà essere subordinato all'emissione
   - di fattura, qualora l'esperto espleti l'attività contrattuale in qualità di lavoratore autonomo.
   - di ricevuta, qualora l'esperto espleti l'attività contrattuale a titolo di prestazione occasionale.

   In entrambe le suddette ipotesi, le spese di bollo sono a carico dell'esperto.
   Nell'eventualità di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione, non verrà corrisposto alcun compenso.
   Il professionista incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità previsti dalla L. 136/2010. A tal fine si impegna a indicare il "conto dedicato" su cui disporre il bonifico per il pagamento nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro il 5 marzo 2026, a mezzo *mail*, all'indirizzo sapc12000x@pec.istruzione.it con oggetto "Domanda di valutazione esperto esterno CIPS"
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra;
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al co. 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.
9.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
   Al termine delle valutazioni sarà pubblicata sul sito del liceo, nelle sezioni Albo e Amministrazione trasparente, la graduatoria provvisoria degli idonei all'incarico.
   Avverso la predetta graduatoria, è esperibile reclamo al Dirigente scolastico successivi alla data della pubblicazione .
   La graduatoria definitiva, redatta dopo l'esame degli eventuali ricorsi, sarà pubblicata.
   In caso di presentazione di una sola candidatura valida, la graduatoria produrrà immediatamente i suoi effetti definitivi. L'unicità della candidatura si intende per modulo.
   Sulla base della graduatoria definitiva, saranno assegnati i quattro incarichi nel rispetto della posizione occupata.

Articolo 8– Cause di recesso e risoluzione del contratto

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

A. la non veridicità e/o la fraudolenza nelle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati in fase di candidatura;
B. la violazione e/o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
C. *report* negativi, sul lavoro svolto, espressi dai tutor, dagli allievi per il tramite dei tutor.

Al verificarsi delle circostanze, A) e B) l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.
L'esperto può rinunciare all'incarico, dandone preavviso scritto al Liceo di almeno 07 giorni.
In entrambe le precedenti ipotesi di recesso o di risoluzione, si procederà allo scorrimento della graduatoria per la sostituzione dell'esperto

Articolo 9– Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica ha effettuato una preliminare ricognizione della disponibilità del personale interno nel Collegio Docenti del 8 luglio 2024 delibera n.4, acquisendo l'assenza di volontà a svolgere incarichi di docenza in qualità di esperto.

Articolo 10– Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica LICEO TASSO, con sede in SALERNO presso P.zza San Francesco, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: sapec12000x@pec. Istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica LICEO TASSO è stato individuato, con provvedimento n.528 del 14/01/2022, nel Dott. FALIVENE SANDRO raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@info-studio.it

Base giuridica del trattamento
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione dei tutor interni è la dott.ssa Ida Lenza, in qualità di Dirigente Scolastico, reperibile tramite contatti istituzionali:

- mail: sapc12000x@istruzione.it

- numero di telefono: 089225424.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nell'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14– Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Si allega al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Ida Lenza[1]

IDA LENZA
25.02.2026 12:51:35 CET

[1] [1]Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse